

VACANCY AREA COM

Posizione: Junior Digital Communications Assistant

Sede di lavoro: Milano

Scadenza Vacancy: 15 Maggio 2023

Durata: Tempo determinato 6/12 mesi – sostituzione maternità

Inizio Incarico: 1 luglio 2023

Riporta a: Responsabile area comunicazione

Obiettivo posizione: Supportare il digital communications manager nell'attività di social media management, tra cui il posting ed il community caring dei principali social network di Banco Alimentare (Facebook, Instagram e LinkedIn). Dare supporto ai referenti comunicazione rete Banco Alimentare che si occupano di alimentare i social. Contribuire alla diffusione e consolidamento della Brand Identity (visual e verbal) nella Rete Banco Alimentare, in modo da favorire l'effetto ONE VOICE per una crescente brand awareness.

Descrizione Attività:

- Contribuire alla elaborazione e all'implementazione del piano editoriale digital.
- implementare e aggiornare la visual identity di Banco Alimentare, con un'attenzione particolare alla parte grafica di produzione materiali, anche nella rete Banco Alimentare.
- Tenere rapporti con le agenzie creative partner, per la parte di produzione materiali stampa in particolare
- Dare supporto nell'applicazione del Brand Book e occuparsi del suo aggiornamento.
- Curare la parte di comunicazione digital del progetto B2B di community generation "WE SAVE&CARE".

- Giornata Nazionale della Colletta Alimentare: curare la parte di materiali PDV previsti dall'evento; tenere i rapporti con le GDO per fornire tutti i supporti necessari alla cura dell'immagine coordinata della GNCA
- EVENTI FBAO e Rete BA: curare l'immagine coordinata dei materiali (ONLINE e OFFLINE) di promozione degli eventi, in applicazione delle indicazioni previste dal Brand Book

Requisiti Preferenziali:

- E' preferibile avere già maturato una esperienza di comunicazione o in ambito grafico, preferibilmente del settore non-profit;
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenza del pacchetto Adobe
- Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e in particolare di Excel e Power Point; Conoscenza di Photoshop, programmi di grafica e Canvas.
- Approccio operativo concreto;
- Capacità organizzative;
- Capacità relazionali e di lavoro di gruppo;
- Adattabilità e disponibilità;
- Capacità di gestione dello stress attraverso il rispetto delle scadenze e delle tempistiche date;
- Buona conoscenza inglese
- Condivisione della mission di Fondazione Banco Alimentare Onlus;
- Disponibilità a trasferte sul territorio nazionale;

Come Applicare:

Gli interessati possono inviare curriculum vitae

all'indirizzo malaguti@bancoalimentare.it **entro le ore 24.00 del 15 Maggio 2023** indicando nell'oggetto "Junior digital communications assistant - 2023".

Saranno contattati solo i candidati selezionati per un colloquio.

[JUNIOR AREA COIMUNICAZIONE](#)